

# **Tender for Security Services at Amrapali Sapphire Phase 2**

**Plot No. GH-03, Sector 45, Noida, UP**

## **Contact Details:**

### **Maintenance Manage –**

Mr. Girish Dimri – 95603 09388

Mr. Saurav Shandilya – 99115 14777

**Email – [asp2jws@gmail.com](mailto:asp2jws@gmail.com)**

**Date: 05Feb2026**

Amrapali Sapphire – Phase 2 invites **Tender from professional security agencies** for **General Security Services** within the society in a two bid basis that is technical bid and the financial bid. Sealed quotations are invited from registered Private Security Agencies/Companies meeting the Eligibility Criteria as set out in the tender document. Parties found technically suitable as per Eligibility Criteria set out in the Tender Form would only be eligible to compete for financial bids. The financial bids of parties not found suitable in the technical bid will not be considered.

All submission should be on two different envelopes, clearly marking the technical and commercial.

## **1. Introduction**

Amrapali Sapphire – Phase 2 (“the Society”) invites **sealed Techno-Commercial Proposals** from **reputed and experienced security service providers** for providing **General Security Services** for the residential complex.

The Society intends to appoint a **professional, technologically competent, and well-established security agency** capable of managing high-volume residential access and ensuring safety, discipline, and operational efficiency.

---

## **2. About the Society**

- Residential complex comprising **1300+ flats**
- Occupancy level: 100% ,largely by young working professionals and elderly
- High daily footfall including:
  - **1000+ domestic staff (maids) twice a day**
  - **2000+ e-commerce and delivery personnel entries per day**
  - Visitors, vendors, and service staff
- Multiple entry and exit points requiring round-the-clock monitoring

---

## **3. Scope of Work**

The selected security agency shall be responsible for, but not limited to, the following:

### **3.1 Security Operations**

- 24x7 security coverage for:
  - Towers
  - Common areas
  - Basement and parking areas
- Access control and visitor management
- Vendor, domestic staff, and delivery personnel verification
- Emergency response and incident handling

### **3.2 Gate & Access Management**

Gate and Access Management shall remain with a separate security agency. The Service Provider shall ensure full coordination and cooperation with the Main Gates Management Security Agency at all times. Any dispute, altercation, or conflict between personnel of the two agencies is strictly prohibited and shall constitute a material breach of this Agreement. The Client reserves the right to take strict action, including immediate termination of the Agreement, in the event of any such incident.

### 3.3 Technology & Systems

- Proficient handling of **MyGate** or equivalent visitor management software
- Real-time entry logging and monitoring
- Coordination with Society Management and Residents through digital platforms

### 3.4 Personnel Management

- Deployment of **trained, educated, uniformed, and well-groomed security personnel**
- Supervisory staff for quality and performance monitoring
- Regular training, refresher courses, and performance reviews

---

## 4. Eligibility Criteria

Agencies must meet the following minimum eligibility requirements:

1. Prior experience of managing security agency in a residential society of this size (1000+ flats)
2. Valid licenses under:
  - Private Security Agencies Regulation Act (PSARA)
  - Labour Laws (PF, ESI, GST, etc.)
3. Proven capability to deploy **educated, tech-savvy guards**
4. Given the high volume of daily ingress and egress, the selected security agency must demonstrate **strong expertise in managing high-traffic gate operations in residential societies.**
5. Liability for Lapse in Services - The Security Service Provider shall be solely responsible and liable for any loss, theft, damage, or incident occurring due to negligence, omission, or failure in the performance of security duties by its personnel. The Service Provider agrees to fully compensate and make good such losses and shall indemnify and hold the Client/Society harmless against all claims, damages, costs, or liabilities arising from such lapses.
6. Any breach of services specified in Schedule A shall attract penalties as defined therein, recoverable by the Client/Society through deductions from invoices, in

addition to the right to claim damages, seek indemnification, or terminate the Agreement as per its terms.

## **5. Evaluation Criteria**

Proposals will be evaluated based on:

- Compliance with eligibility criteria
- Experience in managing large residential societies
- Quality of manpower and training standards
- Technological capability
- Commercial competitiveness
- Past performance and references
- All labour law compliances to be managed by agency (including new labour law code in 2025).
- Uniform, Shoes, Walkie Talkies to be provided by the security Agency.

The Society reserves the right to accept or reject any or all proposals without assigning any reason.

## **6. Proposal Structure**

The proposal shall be submitted with technical & commercial aspects.

### **Technical Proposal**

- Company profile and background
- Organizational structure and manpower strength
- Experience in similar residential projects
- Details of training programs
- Technology and software handling capabilities
- List of ongoing and completed assignments

- Copies of statutory registrations and licenses
- Clear confirmation on all parameters under eligibility criteria.

### **Commercial Proposal**

- Detailed cost breakup:
  - Guard wages
  - Supervisory charges
  - Statutory compliances
  - Agency fees
- Any additional costs or optional services

### **7. Contract Period**

- Initial contract period: **1 Year**
- Extendable based on performance and mutual agreement
- Last Date of submission – 20Feb2026
- Tender opening date – 22Feb2026

### **SCHEDULE A**

Penalties and respective amount may be discussed before addition to the final agreement.

#### **1. Guard Found Sleeping / Negligent on Duty**

Any security personnel found sleeping, inattentive, intoxicated, absent from post, or excessively using mobile phones while on duty shall attract:

**Penalty: ₹2,000 per instance per guard**

**Corrective Action:** Immediate removal and replacement within 24 hours

## **2. Unauthorized Entry / Outsiders Without Proper Verification**

Allowing entry of any unauthorized person, vendor, delivery personnel, or outsider without proper ID verification, logging, or approval:

**Penalty: ₹5,000 per instance**

**Corrective Action: Immediate removal of the concerned guard**

## **3. Violation of Entry / Exit Protocols**

Failure to follow approved entry and exit procedures, including verification of RFID, vehicle stickers, visitor approvals, or access systems:

**Penalty: ₹1,000 per violation per occurrence**

## **4. Unauthorized Vehicle Entry in Restricted Areas**

Allowing delivery vehicles, taxis, commercial vehicles, or unauthorized vehicles into restricted areas such as basements or non-designated zones:

**Penalty: ₹1,000 per incident**

## **5. Manpower Shortfall / Absence**

Absence, late reporting, or shortage of guards against agreed deployment strength:

**Penalty: Three (3) times the per-shift cost of the absent guard per shift**

**Additional: Proportionate deduction from monthly billing**

## **6. Failure to Maintain Logs & Records**

Failure to properly maintain visitor registers, vehicle logs, incident reports, or electronic access records:

**Penalty: ₹1,000 per day of non-compliance**

## **7. Misconduct or Misbehavior**

Any instance of misbehavior, abusive language, argument, or non-cooperation with residents, staff, or management:

**Penalty: ₹2,500 per incident**

**Corrective Action: Immediate replacement of guard**

## **8. Non-Compliance with Uniform & Equipment Standards**

Guards not in prescribed uniform, without ID cards, or without mandatory equipment:

**Penalty: ₹500 per guard per shift**

## **9. Failure to Report or Escalate Incidents**

Failure to promptly report thefts, suspicious activities, safety breaches, or emergencies:

**Penalty: ₹5,000 per incident**

**Additional: Liability for any consequential loss**

## **10. Repeated Service Lapses**

In case of three (3) or more service lapses in a calendar month:

**Additional Penalty: Up to 10% of the monthly invoice value**

**Right: Client/Society may initiate termination without notice**

## **11. Recovery of Penalties**

All penalties under this Schedule shall be recoverable through direct deduction from the monthly invoice, without prejudice to the Client/Society's right to claim damages or terminate the agreement.

# अमरपाली सैफायर – फेज़ 2 में सुरक्षा सेवाओं हेतु निविदा

प्लॉट नं. GH-03, सेक्टर 45, नोएडा, उत्तर प्रदेश

## संपर्क विवरण:

मेट्रोनेन्स प्रबंधन –

श्री गिरीश डिमरी – 95603 09388

श्री सौरव शांडिल्य – 99115 14777

ईमेल – [asp2jws@gmail.com](mailto:asp2jws@gmail.com)

दिनांक: 05 फ़रवरी 2026

अमरपाली सैफायर – फेज़ 2, सोसायटी परिसर में सामान्य सुरक्षा सेवाएँ प्रदान करने हेतु पेशेवर सुरक्षा एजेंसियों से दो-बोली प्रणाली (तकनीकी बोली एवं वित्तीय बोली) के आधार पर निविदाएँ आमंत्रित करता है। पात्रता मानदंडों को पूरा करने वाली पंजीकृत निजी सुरक्षा एजेंसियों/कंपनियों से सीलबंद कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं।

केवल वही पक्ष जिनकी तकनीकी बोली पात्रता मानदंडों के अनुसार उपयुक्त पाई जाएगी, वित्तीय बोली में भाग लेने के पात्र होंगे। तकनीकी बोली में अयोग्य पाए गए पक्षों की वित्तीय बोलियाँ नहीं खोली जाएँगी।

सभी निविदाएँ दो अलग-अलग लिफाफों में जमा की जाएँ, जिन पर स्पष्ट रूप से तकनीकी बोली एवं वाणिज्यिक (वित्तीय) बोली अंकित हो।

## 1. परिचय

अमरपाली सैफायर – फेज़ 2 (“सोसायटी”) अपने आवासीय परिसर के लिए सामान्य सुरक्षा सेवाएँ प्रदान करने हेतु प्रतिष्ठित एवं अनुभवी सुरक्षा सेवा प्रदाताओं से सीलबंद टेक्नो-कमर्शियल प्रस्ताव आमंत्रित करती है।

सोसायटी का उद्देश्य एक ऐसी पेशेवर, तकनीकी रूप से सक्षम एवं सुव्यवस्थित सुरक्षा एजेंसी की नियुक्ति करना है जो उच्च आवागमन वाले आवासीय परिसर में सुरक्षा, अनुशासन एवं परिचालन दक्षता सुनिश्चित कर सके।

## 2. सोसायटी का विवरण

- 1300+ फ्लैट्स वाला आवासीय परिसर
- 100% अधिभोग, जिसमें अधिकांश युवा कार्यरत पेशेवर एवं वरिष्ठ नागरिक शामिल हैं
- प्रतिदिन उच्च आवागमन, जिसमें शामिल हैं:
  - 1000+ घरेलू सहायक (मेड/हेल्पर) – दिन में दो बार
  - 2000+ ई-कॉर्मर्स एवं डिलीवरी कर्मियों की दैनिक एंट्री
  - आगंतुक, विक्रेता एवं सेवा कर्मी
- कई प्रवेश एवं निकास द्वारा, जिन पर 24x7 निगरानी आवश्यक है

---

## 3. कार्य का दायरा (Scope of Work)

चयनित सुरक्षा एजेंसी निम्नलिखित कार्यों के लिए उत्तरदायी होगी, किंतु इन्हीं तक सीमित नहीं:

### 3.1 सुरक्षा संचालन

- निम्न क्षेत्रों में 24x7 सुरक्षा व्यवस्था:
  - टावर्स
  - सामान्य क्षेत्र
  - बेसमेंट एवं पार्किंग क्षेत्र
- प्रवेश नियंत्रण एवं आगंतुक प्रबंधन
- विक्रेताओं, घरेलू सहायकों एवं डिलीवरी कर्मियों का सत्यापन
- आपातकालीन स्थिति में त्वरित प्रतिक्रिया एवं घटना प्रबंधन

### 3.2 गेट एवं एक्सेस प्रबंधन

गेट एवं एक्सेस प्रबंधन एक पृथक सुरक्षा एजेंसी के अधीन रहेगा। सेवा प्रदाता हर समय मुख्य गेट प्रबंधन सुरक्षा एजेंसी के साथ पूर्ण समन्वय एवं सहयोग सुनिश्चित करेगा। दोनों एजेंसियों के कर्मियों के बीच किसी भी प्रकार का विवाद, बहस, झगड़ा या टकराव सख्त रूप से प्रतिबंधित होगा और इसे इस समझौते का गंभीर उल्लंघन माना जाएगा। ऐसे किसी भी मामले में क्लाइंट/सोसायटी को सख्त कार्रवाई करने का अधिकार होगा, जिसमें तत्काल अनुबंध समाप्ति भी शामिल है।

### 3.3 तकनीक एवं प्रणालियाँ

- MyGate या समकक्ष विज़िटर मैनेजमेंट सॉफ्टवेयर का दक्ष उपयोग
- रियल-टाइम एंट्री लॉगिंग एवं मॉनिटरिंग
- डिजिटल प्लेटफॉर्म के माध्यम से सोसायटी प्रबंधन एवं निवासियों के साथ समन्वय

### 3.4 कर्मी प्रबंधन

- प्रशिक्षित, शिक्षित, वर्दीधारी एवं सुसज्जित सुरक्षा कर्मियों की तैनाती
- गुणवत्ता एवं प्रदर्शन निगरानी हेतु पर्यवेक्षक स्टाफ
- नियमित प्रशिक्षण, रिफ्रेशर कोर्स एवं प्रदर्शन मूल्यांकन

---

### 4. पात्रता मानदंड (Eligibility Criteria)

एजेंसी को निम्न न्यूनतम पात्रता मानदंड पूरे करने होंगे:

1. 1000+ फ्लैट्स वाली आवासीय सोसायटी में सुरक्षा प्रबंधन का पूर्व अनुभव
2. निम्न वैध लाइसेंस एवं पंजीकरण:
  - PSARA अधिनियम के अंतर्गत लाइसेंस
  - श्रम कानून (PF, ESI, GST आदि)
3. शिक्षित एवं तकनीक-सक्षम सुरक्षा कर्मियों की तैनाती की सिद्ध क्षमता
4. उच्च दैनिक आवागमन को देखते हुए, बड़े आवासीय परिसरों में गेट प्रबंधन का मजबूत अनुभव
5. **सेवा में चूक की जिम्मेदारी:**  
सेवा प्रदाता अपने कर्मियों की लापरवाही, चूक या विफलता के कारण होने वाली किसी भी हानि, चोरी, नुकसान या घटना के लिए पूर्ण रूप से जिम्मेदार होगा तथा ऐसी सभी क्षतियों की भरपाई करेगा और सोसायटी को सभी दावों से सुरक्षित रखेगा।
6. शेड्यूल-**A** में वर्णित सेवाओं के उल्लंघन पर निर्धारित दंड लागू होंगे, जो बिल से काटे जा सकेंगे, तथा सोसायटी को क्षतिपूर्ति मांगने या अनुबंध समाप्त करने का अधिकार रहेगा।

---

### 5. मूल्यांकन मानदंड

प्रस्तावों का मूल्यांकन निम्न आधारों पर किया जाएगा:

- पात्रता मानदंडों का अनुपालन
- बड़े आवासीय परिसरों का अनुभव
- मानवबल की गुणवत्ता एवं प्रशिक्षण
- तकनीकी क्षमता
- वाणिज्यिक प्रतिस्पर्धात्मकता
- पूर्व प्रदर्शन एवं संदर्भ

- सभी श्रम कानूनों का अनुपालन (2025 के नए श्रम संहिता सहित)
- यूनिफॉर्म, जूते एवं वॉकी-टॉकी सुरक्षा एजेंसी द्वारा उपलब्ध कराए जाएंगे

सोसायटी को बिना कारण बताए किसी भी या सभी प्रस्तावों को स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

---

## 6. प्रस्ताव संरचना

### तकनीकी प्रस्ताव

- कंपनी प्रोफाइल
- संगठनात्मक संरचना एवं मानवबल
- समान परियोजनाओं का अनुभव
- प्रशिक्षण विवरण
- तकनीकी एवं सॉफ्टवेयर क्षमता
- वर्तमान एवं पूर्ण किए गए कार्य
- वैधानिक पंजीकरणों की प्रतियाँ
- पात्रता मानदंडों की स्पष्ट पुष्टि

### वाणिज्यिक प्रस्ताव

- लागत का विस्तृत विवरण:
  - गार्ड वेतन
  - पर्यवेक्षण शुल्क
  - वैधानिक देयताएँ
  - एजेंसी शुल्क
- कोई अतिरिक्त/वैकल्पिक सेवाएँ

---

## 7. अनुबंध अवधि

- प्रारंभिक अवधि: 1 वर्ष
- प्रदर्शन के आधार पर विस्तार योग्य
- अंतिम तिथि (सबमिशन): 20 फ़रवरी 2026
- टेंडर खोलने की तिथि: 22 फ़रवरी 2026

---

## शेड्यूल - A

(दंड एवं राशि अंतिम अनुबंध से पूर्व तय की जा सकती हैं)

### 1. ड्यूटी पर सोना / लापरवाही

दंड: ₹2,000 प्रति घटना प्रति गार्ड  
कार्रवाई: 24 घंटे में तत्काल हटाना

### 2. अनधिकृत प्रवेश

दंड: ₹5,000 प्रति घटना  
कार्रवाई: संबंधित गार्ड की तत्काल हटाई

### 3. एंट्री/एग्जिट नियमों का उल्लंघन

दंड: ₹1,000 प्रति उल्लंघन

### 4. प्रतिबंधित क्षेत्रों में वाहन प्रवेश

दंड: ₹1,000 प्रति घटना

### 5. मानवबल की कमी / अनुपस्थिति

दंड: प्रति शिफ्ट अनुपस्थित गार्ड की लागत का 3 गुना

### 6. लॉग एवं रिकॉर्ड में चूक

दंड: ₹1,000 प्रति दिन

### 7. दुर्व्यवहार / अनुशासनहीनता

दंड: ₹2,500 प्रति घटना  
कार्रवाई: तत्काल प्रतिस्थापन

### 8. वर्दी एवं उपकरणों में कमी

दंड: ₹500 प्रति गार्ड प्रति शिफ्ट

### 9. घटना की रिपोर्टिंग में विफलता

दंड: ₹5,000 प्रति घटना

### 10. बार-बार सेवा में चूक

दंड: मासिक बिल का 10% तक  
आधिकार: बिना सूचना अनुबंध समाप्ति

### 11. दंड की वसूली

सभी दंड मासिक बिल से सीधे काटे जाएँगे।